

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡា នៃរដ្ឋបាលស្រុកកែវសីមា

សាលាមត្តេយ្យសិក្សា អូរអាម

លេខកូដសាលា៖

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍សាលារៀន ២០២៤-២០២៨



Logo
Name

ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣

មាតិកា

- ១. សេចក្តីផ្តើម**
- ២. ប្រវត្តិសាស្ត្ររៀន**
- ៣. បក្ខវិស័យ**
- ៤. បេសកកម្ម**
- ៥. វិភាគស្ថានភាព និងបញ្ហាប្រឈម**
- ៦. សូចនាករ និងចំណុចដៅ**
- ៧. យុទ្ធសាស្ត្រ និងសកម្មភាព**
- ៨. ចំណោលតម្រូវការថវិកា**
- ៩. យន្តការពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃ**

តារាងឧបសម្ព័ន្ធ

១. សេចក្តីផ្តើម

ការអប់រំមានសារៈសំខាន់សម្រាប់បុគ្គល និងធនធានសម្រាប់អភិវឌ្ឍជាតិ ។ ការអប់រំជាសិទ្ធិកំណើតរបស់បុគ្គលម្នាក់ ។ ការអប់រំជាការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមនុស្សជាតិ ដើម្បីលប់បំបាត់វិសមភាពក្នុងសង្គម សេដ្ឋកិច្ច វប្បធម៌ គ្រួសារ/បុគ្គល ច្បាប់ នយោបាយ និងចិត្តវិទ្យា ។ ការអប់រំគឺជាប្រទីបនាំផ្លូវដើម្បីឱ្យមានសមត្ថភាពស្វែងរកការងារធ្វើ និងមានសិទ្ធក្នុងការសម្រេចចិត្តបានត្រឹមត្រូវ ។ ការអប់រំជាអាទិភាពយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការសម្រេច គោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចីរភាពកម្ពុជា (SCDGs) ។ សាលាបឋមសិក្សាអូរអាម បានរៀបចំ និងអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍសាលារៀន២០១៩-២០២៣ ផងដែរ ។ នៅក្នុងដំណាក់កាលបន្តទៀតនេះ សាលាបាននឹងកំពុងរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍសាលារៀន២០២៤-២០២៨ ស្របទៅនឹងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រវិស័យអប់រំ២០២៤-២០២៨ របស់មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា ដោយឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីអាទិភាពកំណែទម្រង់វិស័យអប់រំ និងយុទ្ធសាស្ត្រអន្តរាគមន៍ចាំបាច់នានា រួមទាំងការកំណត់សូចនាករសំខាន់ ៗ និងចំណុចដៅជាក់លាក់ នៅក្នុងស្ថានភាពមូលដ្ឋានជាក់ស្តែង ។ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍសាលារៀន២០២៤-២០២៨ បានផ្តោតជាសំខាន់លើលទ្ធផល នៃតេស្តរង្វាយតម្លៃការសិក្សារបស់សិស្ស ដែលបានរៀបចំប្រកបដោយស្តង់ដារ ជាពិសេសការជួយសិស្សរៀនយឺត និងសកម្មភាពផ្សេងទៀតដែលឆ្លើយតបនឹង សូចនាកររបស់ស្តង់ដារទាំង៥ នៃសាលារៀនគំរូ ស្តង់ដារទី១៖ លទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស, ស្តង់ដារទី២៖ ការបង្រៀន និងរៀន, ស្តង់ដារទី៣៖ ការចូលរួមរបស់សហគមន៍, ស្តង់ដារទី៤៖ ដំណើរប្រតិបត្តិការ និងរដ្ឋបាលសាលារៀន និងស្តង់ដារទី៥៖ គណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន ។ ជាពិសេសសាលាបានកំណត់អំពីចក្ខុវិស័យ បេសកកម្ម យុទ្ធសាស្ត្រ និងសកម្មភាពគន្លឹះ ដើម្បីសម្រេចនូវគោលនយោបាយអប់រំគឺគោលនយោបាយទី១៖ ធានាឱ្យការអប់រំមានគុណភាពប្រកបដោយ សមធម៌ បរិយាបន្ន និងលើកកម្ពស់ឱកាសក្នុងការសិក្សាពេញមួយជីវិតសម្រាប់ទាំងអស់គ្នា ការអភិវឌ្ឍយុវជន និងការលើកកម្ពស់វិស័យកីឡា និងគោលនយោបាយទី២៖ ពង្រឹងសមត្ថភាពស្ថាប័នដើម្បីធានាភាពស័ក្តិសិទ្ធិ នៃភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងការគ្រប់គ្រងរបស់មន្ត្រីអប់រំគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់។

២. ប្រវត្តិសាលារៀន

សាលាបឋមសិក្សាអូរអាម បានកសាងឡើងនៅឆ្នាំ១៩៨២ ដែលស្ថិតនៅក្នុងភូមិ អូរអាម ឃុំ ស្រែខ្នុម ស្រុក កែវសីមា ខេត្តមណ្ឌលគិរីដែលស្ថិតនៅលើផ្ទៃដី សរុបប្រមាណ ១៥៦៤៣ ម៉ែត្រការ៉េ ដែលមានភូមិចំណុះចំនួន ៣ ភូមិ។ នៅក្នុងឆ្នាំសិក្សាដឹកនាំដោយលោកនាយក ឬ នាយិកា.....

៣-បង្កើនវិស័យរបស់សាលា

សាលាអូរអាម នឹងក្លាយជាសាលារៀនគំរូក្នុងការបណ្តុះធនធានមនុស្ស ប្រកបដោយ គុណភាព សមធម៌ បរិយាបន្ន និងមានសីលធម៌ ចរិយាធម៌ សុជីវធម៌ គុណធម៌ ឥរិយាបថល្អដល់កុមារក្នុងវ័យសិក្សានៅក្នុងសហគមន៍។

៤.បេសកកម្មរបស់សាលា

ដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រងការបង្រៀន និងរៀន ដោយបង្កើនកិច្ចសហការល្អជាមួយគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីអភិវឌ្ឍសាលារៀនឱ្យក្លាយជាស្តង់ដារសាលារៀនគំរូ។

៥. វិភាគស្ថានភាព និងបញ្ហាប្រឈម

៥.១ វឌ្ឍនភាព

៥.១.១ លទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស

៥.១.២ ការបង្រៀន និងរៀន

៥.១.៣ ការចូលរួមរបស់សហគមន៍

៥.១.៤ ដំណើរប្រតិបត្តិការ និងរដ្ឋបាលសាលារៀន

៥.១.៥ គណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន

៥.២ បញ្ហាប្រឈម

៥.១.១ លទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស

៥.១.២ ការបង្រៀន និងរៀន

៥.១.៣ ការចូលរួមរបស់សហគមន៍

៥.១.៤ ដំណើរប្រតិបត្តិការ និងរដ្ឋបាលសាលារៀន

៥.១.៥ គណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន

៦. សូចនាករ និងចំណុចដោះស្រាយរបស់សាលារៀន តាមស្តង់ដារសាលារៀនគំរូ (៥៦សូចនាករ)

ល.រ	ស្តង់ដារ និងសូចនាករ	ឆ្នាំមូលដ្ឋាន ២០២៣	ចំណុចដៅ				
			២០២៤	២០២៥	២០២៦	២០២៧	២០២៨
ស្តង់ដារទី១៖ លទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស (១០ សូចនាករ)							
១ ការប្រមូលកុមារចូលរៀន							
១.១	ភាគរយនៃការចូលរៀនរបស់កុមារអាយុ ៥ឆ្នាំ	%					
១.២	ភាគរយនៃការចូលរៀនរបស់កុមារអាយុ ៤ឆ្នាំ	%					
១.៣	ភាគរយនៃការចូលរៀនរបស់កុមារអាយុ ៣ឆ្នាំ	%					
២ កុមាររៀនបានគង់វង្សនៅក្នុងសាលារៀន							
២.១	ភាគរយកុមារអាយុ ៥ឆ្នាំ បានឆ្លងកាត់មត្តេយ្យសិក្សា និងទៅចូលរៀនថ្នាក់ទី១ នៅសាលាបឋម						
៣ លទ្ធផលនៃការសិក្សារបស់សិស្ស							
៣.១	ភាគរយកុមារអាយុ ៥ឆ្នាំ មានការអភិវឌ្ឍ ផ្នែកទាំង៥ បានល្អប្រសើរ						
៤ ស្ថានភាពអាហារូបត្ថម្ភរបស់សិស្ស							
៤.១	ភាគរយកុមារមានស្ថានភាពអាហារូបត្ថម្ភធម្មតា						
៤.២	ភាគរយកុមារដែលមានបញ្ហាអាហារូបត្ថម្ភទទួលបានកិច្ចអន្តរាគមន៍						
៤.៣	ភាគរយកុមារក្រីក្រទទួលបានការឧបត្ថម្ភនានា						
៥ សីលធម៌ និងឥរិយាបថរបស់សិស្ស							

ល.រ	ស្តង់ដារ និងសូចនាករ	ឆ្នាំមូលដ្ឋាន ២០២៣	ចំណុចដៅ				
			២០២៤	២០២៥	២០២៦	២០២៧	២០២៨
៥.១	ភាគរយកុមារទទួលបានកិច្ចគាំពារនិងប្រឹក្សាយោបល់						
៥.២	ភាគរយថ្នាក់រៀនបានអនុវត្តកម្មវិធីទម្លាប់ល្អ(សីលធម៌ និងឥរិយាបថកុមារ) ជាប្រចាំ						
ស្តង់ដារទី២៖ ការបង្រៀន និងរៀន (១៩ សូចនាករ)							
១ ការអនុវត្តវិធីសាស្ត្របង្រៀនថ្មី							
១.១	ភាគរយថ្នាក់រៀនបានអនុវត្តវិធីសាស្ត្ររៀនតាមរយៈការលេង (Learning Throught Play)						
១.២	ភាគរយថ្នាក់រៀនបានប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា សម្រាប់ការបង្រៀន និងរៀន						
២ ការអនុវត្តកម្មវិធីសិក្សានិងការរៀបចំផែនការបង្រៀន							
២.១	សាលារៀនបានរៀបចំបំណែងចែកកម្មវិធីសិក្សាតាមកម្មវិធីសិក្សាលម្អិតសម្រាប់ មត្តេយ្យសិក្សា						
២.២	ភាគរយថ្នាក់រៀនមានផែនការបង្រៀនប្រចាំឆ្នាំតាមមុខវិជ្ជា						
២.៣	ភាគរយគ្រូបង្រៀនបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មកិច្ចតែងការបង្រៀនត្រឹមត្រូវនិងបានអនុវត្តទៀងទាត់						
២.៤	សាលារៀនបានប្រជុំវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធីសិក្សាប្រចាំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ						
២.៥	ភាគរយថ្នាក់រៀនបិទទ្វារ (សរុបថ្នាក់ទាំងអស់គិតជាមធ្យម)						
២.៦	ចំនួនថ្ងៃសាលារៀនបិទទ្វារដោយគ្មានការអនុញ្ញាត						
៣ សម្ភារៈរៀន និងបង្រៀន							
៣.១	ភាគរយថ្នាក់រៀនមានសម្ភារៈបង្រៀន និងរៀនគ្រប់គ្រាន់តាមកម្មវិធីសិក្សានិងបានឱ្យកុមារមានសម្ភារៈសម្រាប់លេងបានគ្រប់គ្រាន់						
៤ ការជួយគាំទ្រសិស្ស							
៤.១	ភាគរយកុមារបានធ្វើកិច្ចការនៅសាលារៀន និងមានការផ្តល់មូលវិចារណ៍ល្អពីគ្រូបង្រៀន						
៤.២	ភាគរយកុមារបានធ្វើកិច្ចការនៅផ្ទះ និងមានការផ្តល់មូលវិចារណ៍ល្អពីគ្រូបង្រៀន						
៥ ដំណើរការបណ្តាលយ							
៥.១	សាលាបានរៀបចំបណ្តាលយត្រឹមត្រូវ និងដំណើរការជាប្រចាំ						
៥.២	ភាគរយថ្នាក់រៀននាយកបានចុះអធិការកិច្ចសង្កេតការបង្រៀន						

ល.រ	ស្តង់ដារ និងសូចនាករ	ឆ្នាំមូលដ្ឋាន ២០២៣	ចំណុចដៅ				
			២០២៤	២០២៥	២០២៦	២០២៧	២០២៨
៧ ការប្រជុំបច្ចេកទេស							
៧.១	សាលារៀនបានរៀបចំការប្រជុំបច្ចេកទេសទៀងទាត់តាមផែនការរបស់សាលារៀន						
៨ ការអនុវត្តកម្មវិធីសិក្សាក្រៅម៉ោងសិក្សា							
៨.១	ចំនួនដងសាលារៀនបានរៀបចំកម្មវិធីទស្សនកិច្ចសិក្សាសម្រាប់កុមារអាយុ៥ឆ្នាំ នៅសាលាបឋមសិក្សាឬតំបន់ផ្សេងៗ						
៨.២	សាលាមានបង្កើតកម្មវិធីអប់រំមាតាបិតាផ្សារភ្ជាប់មត្តេយ្យសិក្សា						
៨.៣	សាលាមានកម្មវិធីប្រឹក្សាគរុកោសល្យជាមួយគ្រូសាលាមត្តេយ្យសិក្សា/មត្តេយ្យសិក្សាឯកជន/ថ្នាក់មត្តេយ្យសិក្សាក្នុងសាលាបឋមសិក្សា						
៨.៤	សាលារៀនមានរៀបចំព្រឹត្តិការណ៍បង្ហាញទេពកោសល្យកុមារ និង មាតាបិតា						
៩ ការអនុវត្តការអប់រំសីលធម៌ ចរិយាធម៌							
៩.១	សាលារៀនបានអនុវត្តកម្មវិធីការអប់រំសីលធម៌ និងចរិយាធម៌(ការអប់រំកុមារពីរបៀបនៃការ សំពះ ការគួរសម ការអប់រំឥរិយាបថទេវក ដើរ ឈរ អង្គុយ និងការប្រើពាក្យសំដី)						
ស្តង់ដារទី៣៖ ការចូលរួមរបស់សហគមន៍ (៤សូចនាករ)							
១ ការបង្កើតនិងដំណើរការគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន និងគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងថ្នាក់រៀន							
១.១	ចំនួនដងគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន (គ.គ.ស.) ប្រជុំក្នុងមួយឆ្នាំ						
២ ការចូលរួមរបស់សហគមន៍							
២.១	ភាគរយមាតាបិតា អ្នកអាណាព្យាបាលចូលរួមប្រជុំតាមការអញ្ជើញរបស់នាយកសាលា						
២.២	សាលារៀនមានសកម្មភាពកិច្ចសហការបច្ចេកទេសជាមួយភាពជាដៃគូវិនិយោគរវាង វិស័យសាធារណៈ វិស័យឯកជន និងដៃគូអភិវឌ្ឍ លើការរៀបចំអាហារសម្រន់ ឬ អាហារតាមសាលារៀន, កន្លែងក្មេងលេង						
៣ ការគាំទ្ររបស់សហគមន៍							
៣.១	សហគមន៍បានចូលរួមជួយគាំទ្រ មូលនិធិដំណើរការសាលារៀន និងសកម្មភាពរបស់សាលារៀន						
ស្តង់ដារទី៤៖ ដំណើរប្រតិបត្តិការ និងរដ្ឋបាលសាលារៀន (១៩ សូចនាករ)							
១ ការគ្រប់គ្រងទូទៅ និងរដ្ឋបាល							

ល.រ	ស្តង់ដារ និងសូចនាករ	ឆ្នាំមូលដ្ឋាន ២០២៣	ចំណុចដៅ				
			២០២៤	២០២៥	២០២៦	២០២៧	២០២៨
១.១	សាលារៀនបានរៀបចំការគ្រប់គ្រងទូទៅ និងរដ្ឋបាលបានល្អប្រសើរ						
១.២	សាលារៀនប្រើប្រាស់ App សម្រាប់គ្រប់គ្រងទិន្នន័យសាលារៀន						
១.៣	ចំនួនគ្រូបង្រៀនខ្វះត្រូវបានដោះស្រាយ						
១.៤	សាលារៀនមានកម្មវិធីប្រជុំប្រចាំខែ ត្រីមាស និងឆមាស ត្រឹមត្រូវ						
១.៥	សាលារៀនបានរៀបចំរបាយការណ៍ត្រឹមត្រូវតាមការណែនាំ						
២ ការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសាលារៀន							
២.១	សាលារៀនបានរៀបចំផែនការត្រឹមត្រូវ						
៣.១	ភាគរយគ្រូបង្រៀន និងបុគ្គលិកអប់រំបានចុះកិច្ចព្រមព្រៀងលទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ						
៣.២	ចំនួននាយកសាលានិងនាយករងបានចុះកិច្ចព្រមព្រៀងលទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ						
៤ រង្វាយតម្លៃលទ្ធផលសិក្សា							
៤.១	ភាគរយថ្នាក់រៀនបានអនុវត្តការវាយតម្លៃលទ្ធផលសិក្សារបស់កុមារតាមកម្មវិធីសិក្សាត្រឹមត្រូវ						
៥ ការលើកកម្ពស់សុខភាពសិក្សា និងអាហារូបត្ថម្ភ							
៥.១	ការលើកកម្ពស់សេវាថែទាំសុខភាពបឋម						
៥.២	សាលារៀនបានរៀបចំកម្មវិធីពិនិត្យសុខភាពកុមារ						
៥.៣	ការលើកកម្ពស់ទឹកស្អាត និងអនាម័យ						
៥.៤	ការលើកកម្ពស់សុវត្ថិភាពចំណីអាហារប្រកបដោយសុខភាព						
៥.៥	ការអនុវត្តកម្មវិធីអប់រំសុខភាព						
៥.៦	ការលើកកម្ពស់បរិស្ថានស្អាត បៃតង សុវត្ថិភាព អនាម័យ និងមេត្រីភាព						
៥.៧	ការរក្សាសន្តិសុខ សណ្តាប់ធ្នាប់ ការការពារកុមារ ការបង្ការគ្រោះមហន្តរាយនានា						
៥.៨	សាលារៀនបានអនុវត្តសកម្មភាពអប់រំកាយនិងកីឡា						
៦ ការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធអប់រំ							
៦.១	សាលារៀនមានសួនកុមារ និងសម្ភារៈសម្រាប់កុមារលេងដោយសេរី និងមានសុវត្ថិភាព						
៦.២	ភាគរយថ្នាក់រៀនមានការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធអប់រំល្អប្រសើរ						

ល.រ	ស្តង់ដារ និងសូចនាករ	ឆ្នាំមូលដ្ឋាន ២០២៣	ចំណុចដៅ				
			២០២៤	២០២៥	២០២៦	២០២៧	២០២៨
ស្តង់ដារទី៥ ៖គណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន (៤សូចនាករ)							
១ វេទិកាសាធារណៈ							
១.១	សាលារៀនរៀបចំកម្មវិធីជួបជុំជាមួយមាតា បិតា អ្នកអាណាព្យាបាលកុមារ និងសហគមន៍						
២ ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជាសាធារណៈ							
២.១	សាលារៀនបានផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជាសាធារណៈតាមការណែនាំ						
៣ ការទទួលបានការគាំទ្រពីថ្នាក់ជាតិ							
៣.១	ចំនួនដងនាយក និងនាយករង បានទទួលការ ហ្វឹកហាត់ការអនុវត្តការគ្រប់គ្រងតាមសាលារៀន និងកម្មវិធីសាលារៀនគំរូ						
៣.២	សាលារៀនបានទទួលការចុះពិនិត្យតាមដាន និងផ្តល់ការគាំទ្រពីថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ						

៧. យុទ្ធសាស្ត្រ និងសកម្មភាព

ដើម្បីសម្រេចនូវចក្ខុវិស័យ និងគោលនយោបាយទាំងពីរខាងលើ សាលាបឋមសិក្សា អូរអាម បានរៀបចំកំណត់ ជាយុទ្ធសាស្ត្រ និងសកម្មភាពគន្លឹះមួយចំនួនសម្រាប់អនុវត្តដូចមានខាងក្រោម៖

យុទ្ធសាស្ត្រទី១៖ បង្កើនការប្រមូលកុមារចូលរៀន និងលទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស

- ១-យុទ្ធនាការប្រមូលកុមារចូលរៀន
- ២-ចុះស្រង់ស្ថិតិកុមារដល់វ័យសិក្សាតាមខ្នងផ្ទះ

យុទ្ធសាស្ត្រទី២៖ ពង្រឹងគុណភាពបង្រៀន និងរៀន

- ១-ប្រជុំបច្ចេកទេសថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ឱ្យបានទៀងទាត់ និងជាប្រចាំ
- ២-រៀបចំបង្រៀនថ្នាក់និទស្សន៍ ដើម្បីផ្លាស់ប្តូរបទពិសោធន៍នៃការបង្រៀន
- ៣-ទិញសម្ភារឧបទេសសម្រាប់បង្រៀន និងរៀន ពីថ្នាក់ទី១ ដល់ទី៦
- ៤-ពង្រឹងដល់គ្រូបង្រៀនឱ្យរៀបចំកិច្ចតែងការបង្រៀនឱ្យបានគ្រប់មុខវិជ្ជា និងគ្រប់កម្រិតថ្នាក់
- ៥-រៀបចំប្រឡងវាយតម្លៃលទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្សប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំប្រដោយយុត្តិធម៌

យុទ្ធសាស្ត្រទី៣៖ លើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់សហគមន៍

- ១-រៀបចំបង្កើតគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន ដោយមានសមាសភាពពីគ្រប់អ្នកពាក់ព័ន្ធ
- ២-រៀបចំបង្កើតគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងថ្នាក់រៀននៅគ្រប់កម្រិតថ្នាក់
- ៣-រៀបចំប្រជុំគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀនឱ្យបានទៀងទាត់ និងជាប្រចាំ
- ៤-រៀបចំប្រជុំគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងថ្នាក់រៀននៅគ្រប់កម្រិតថ្នាក់ឱ្យបានទៀងទាត់ និងជាប្រចាំ

យុទ្ធសាស្ត្រទី៤៖ ពង្រឹងដំណើរប្រតិបត្តិការ និងរដ្ឋបាលសាលារៀន

- ១-រៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងសាលារៀន និងថ្នាក់រៀនឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងត្រឹមត្រូវ
- ២-រៀបចំកិច្ចប្រជុំប្រចាំខែដើម្បីពង្រឹងវិន័យការងារដល់បុគ្គលិក
- ៣-រៀបចំពិនិត្យតាមដាន ផ្ទៀងផ្ទាត់ និងចុះហត្ថលេខាលើសៀវភៅតាមដានការសិក្សារបស់សិស្ស និងធ្វើជូន មាតាបិតាសិស្សជារៀងរាល់ខែ និងពិនិត្យមើលព័ត៌មានត្រឡប់ពីមាតា បិតាសិស្ស
- ៤-រៀបចំពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់ និងចុះហត្ថលេខាលើលទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្សប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ

យុទ្ធសាស្ត្រទី៥៖ បង្កើនតម្លាភាពរបស់សាលារៀន

- ១-ប្រជុំផ្សព្វផ្សាយអំពីថវិកាប្រចាំឆ្នាំដែលសាលាទទួលបានរដ្ឋាពិបាល អង្គការដៃគូ សប្បុរសជន និងសហគមន៍
- ២-ប្រជុំផ្សព្វផ្សាយ អំពីផែនការសកម្មភាពដែលត្រូវអនុវត្តប្រចាំឆ្នាំរបស់សាលាដល់អ្នកពាក់ព័ន្ធ
- ៣-បិទផ្សាយ និងផ្សព្វផ្សាយលទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្សប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ នៅក្តារព័ត៌មាន
- ៤-រៀបចំកិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីរៀបចំគ្រោងអភិវឌ្ឍសាលារៀន

៨. ចំណោលតម្រូវការថវិកា

សូមសរសេរអំពីតម្រូវការថវិកាតាមឆ្នាំនីមួយៗ ដែលបានកំណត់ក្នុងរយៈពេល ៥ឆ្នាំ។ ចំណោលតម្រូវការថវិកា ត្រូវកំណត់ពីប្រភពនៃថវិកា ដូចជា ប្រភពថវិការដ្ឋ ថវិកាដៃគូអភិវឌ្ឍ សហគមន៍ និងសប្បុរសជន ឬប្រភពថវិកាផ្សេងៗ ទៀត ដែលទទួលបាន ដើម្បីគាំទ្រដល់ការងារបង្រៀននិងរៀន ឬក្នុងដំណើរការសាលារៀនទាំងមូល។ (ថវិកា PB ដៃគូ ស្បៀង ថវិកាដទៃទៀត) តារាងទី២៖ ចំណោលតម្រូវការថវិកា

ល.រ	សកម្មភាព	ឆ្នាំគោល 2023	ចំណោល				
			2024	2025	2026	2027	2028
១	គាំទ្រដំណើរការសាលារៀន						
១.១	កិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល						
១.២	ការថែទាំ និងជួសជុលផ្សេងៗ						
២	កែលម្អគុណភាពបង្រៀន និងរៀន						
២.១	ការចូលរៀនដោយសមធម៌ និងបង្ការសិស្សបោះបង់						
២.២	សម្ភាររៀន បង្រៀន និងការអភិវឌ្ឍវិជ្ជាជីវៈជាប្រចាំ						
២.៣	ការកែលម្អបរិស្ថាន និងទីធ្លាកម្សាន្ត						
២.៤	អប់រំបំណិនជីវិត កីឡា ការងារយុវជន និងកុមារ						
សរុបរួម							

៩. យន្តការពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃ

- បង្កើតក្រុមការងារពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃផែនការសាលារៀន
- ពិនិត្យលើវឌ្ឍនភាពដែលសម្រេចបាន និងទិសដៅបន្តរបស់សាលារៀនដែលបានកំណត់
- កំណត់អំពីមេរៀនពិសោធន៍ ដែលទទួលបានពីការអនុវត្តកន្លងមក
- កំណត់បញ្ហានានា សម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំផែនការសាលារៀនបន្ទាប់
- ពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃគ្រប់កម្មវិធី និងសកម្មភាពទាំងអស់
- កំណត់កាលបរិច្ឆេទ និងផ្សព្វផ្សាយលទ្ធផល នៃការពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃ
- ទទួលមតិយោបល់ពីអ្នកពាក់ព័ន្ធ លើការអនុវត្តផែនការសាលារៀន ដើម្បីកែលម្អផែនការនៅពេលបន្ទាប់។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ៖ គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ កម្មវិធីគាំពារ និងអភិវឌ្ឍកុមារតូច (មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ និងអប់រំតាមខ្នងផ្ទះ) ។ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ជាប្រធាន គណៈកម្មាធិការអប់រំសម្រាប់ទាំងអស់គ្នាថ្នាក់ ឃុំ សង្កាត់

គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន ៖ សហការជាមួយ នាយកសាលាត្រូវរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍសាលា ផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍសាលារយៈពេល៥ឆ្នាំ និងរៀបចំផែនការចំណាយថវិកា តាមគណនី សម្រាប់មូលនិធិ កម្រិតសាលារៀន មានថវិកាកម្មវិធី និងប្រភពផ្សេងទៀតនៃមូលនិធិ ដូចជា ថវិកាកែលម្អសាលារៀន វឌ្ឍនភាពនៃការត្រួតពិនិត្យ និងរៀបចំរបាយការណ៍សម្រាប់ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុងស្រុក ។

សាលារៀននិងគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលា៖ នាយកសាលារៀនសហការជាមួយគ្រូបង្រៀន ត្រូវរៀបចំ និងអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍសាលារៀន និងផ្តល់របាយការណ៍ ឬរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម ស្តីពីការចំណាយថវិកាកម្មវិធីទៅការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុង ស្រុក ។ នៅក្នុងសប្តាហ៍ទីពីរបន្ទាប់ពីពិធីបើកបរិវេណ សាលារៀនត្រូវបំពេញនិងបញ្ជូនបន្តពីព័ត៌មាន ជំរឿន និងតារាងផ្សេងៗទៀត អំពីសាលារៀនទៅការិយាល័យផែនការ និងគ្រប់គ្រងជំនួយនៃមន្ទីរអប់រំខេត្ត តាមរយៈការិយាល័យ អប់រំយុវជន និងកីឡាក្រុងស្រុក រួចបន្តផ្ញើជូនក្រសួងអប់រំ ។ ទិន្នន័យជំរឿនសង្ខេបស្តីពីការចុះឈ្មោះចូលរៀន ការបោះបង់ការសិក្សា ការផ្ទេរ ត្រូវបានប្រមូលនៅពាក់កណ្តាលឆ្នាំសិក្សា និងចុងឆ្នាំសិក្សានឹងត្រូវបញ្ជូនបន្តទៅការិយាល័យផែនការ និងគ្រប់គ្រងជំនួយនៃមន្ទីរអប់រំខេត្ត និងបន្តទៅថ្នាក់ជាតិ ។ ការពិនិត្យតាមដានព័ត៌មានត្រឡប់ និង ជំនួយត្រូវបានផ្តល់ដោយក្រុមបំប៉ន និងពិនិត្យតាមដានថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ។

តារាងទី១២ ៖ តារាងសង្ខេប កម្មវិធីពិនិត្យតាមដាន ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ២០២៤-២០២៨

ប្រភេទពិនិត្យតាមដាន	ពេលវេលា	អ្នកទទួលខុសត្រូវ
---------------------	---------	------------------

ការពិនិត្យឡើងវិញពាក់កណ្តាលអាណត្តិ ការពិនិត្យឡើងវិញ ចុងអាណត្តិ	២០២៥-២០២៧	ក្រុមការងារ កសាងផែនការសាលា
ប្រជុំប្រចាំឆ្នាំ	ចុងខែ តុលា /វិច្ឆិកា	គណៈកម្មការ
វឌ្ឍនភាព របាយការណ៍សមិទ្ធកម្មប្រចាំត្រីមាស	៤ ដងក្នុង ១ឆ្នាំ	គណៈកម្មការ
វឌ្ឍនភាពកម្មវិធី និងអនុវិធី (របាយការណ៍ វឌ្ឍនភាពសាលា)	៤ ដងក្នុង ១ឆ្នាំ	គណៈកម្មការ

ប្រជុំបុគ្គលប្រកាស ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ

ប្រជុំជាមួយគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងថ្នាក់រៀន បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាព បញ្ហាប្រឈម និង
ដំណោះស្រាយ

ការរៀបចំរបាយការណ៍ សមិទ្ធកម្ម

រៀបចំរបាយការណ៍ ប្រចាំខែ ប្រចាំត្រីមាស.....
រៀបចំរបាយការណ៍ សមិទ្ធកម្មសាលារៀន តាមត្រីមាសនីមួយៗ

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំថោះ បញ្ចស័ក ព.ស ២៥៦៧

ប្រធានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងសាលារៀន

ថ្ងៃទី.... ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៣

នាយិកាសាលា

ប្រធានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងសាលារៀន
ប្រធានការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡា

